



## TREŚĆ ZAPYTAŃ I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ, MODYFIKACJA SIWZ

**„Utrzymanie czystości w budynkach Instytutu Ceramiki i Materiałów Budowlanych Oddział Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach przy ul. Toszeckiej 99”.**

**CPV: Usługi sprzątania/90910000-9/, Usługi sprzątania biur /90919200-4/  
Usługi czyszczenia okien /90911300-9/**

I. Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia, że udziela odpowiedzi na pytanie dotyczące treści SIWZ.

**Zapytanie 1.** „W Załączniku nr 1 pkt. II jest napisane „- szorowanie i konserwacja podłóg...”. Prosimy o wyjaśnienie, o jaki proces „konserwacji” chodzi. Czy o proces polimeryzacji, czy o nałożenie pasty podłogowej, czy o jakiś inny proces?”

Odpowiedź: Zamawiający wymaga, aby podłogi były szorowane przy użyciu środka przeznaczonego do gruntownego czyszczenia podłóg, a następnie pokryte wysokoodporną, antypoślizgową emulsją/pastą podłogową.

**Zapytanie 2.** „W związku z pkt-em 1, prosimy o określenie, które powierzchnie mają być objęte procesem „szorowania i konserwacji podłóg...” ze wskazaniem zarówno lokalizacji, jak i rodzaju podłogi.”

Odpowiedź: Zamawiający wymaga, aby procesem szorowania i konserwacji objęte były wszystkie pomieszczenia biurowe, które wyłożone są wykładziną PCV.

**Zapytanie 3.** „W Załączniku nr 1 pkt. II jest napisane „- w przypadku awarii lub zapowiedzianej przerwy w dostawie wody bieżącej wstawianie wiader z wodą do pomieszczeń toaletowych”. Prosimy określić miejsce poboru wody w przypadku zaistnienia takiej sytuacji. Czy też po stronie Wykonawcy będzie obowiązek zorganizowania zbiornika z wodą do celu określonego powyżej? „

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że miejsca poboru wody znajdują się w pomieszczeniach toaletowych. Zbiorniki na wodę/wiadra dostarczane będą przez Zamawiającego.

**Zapytanie 4.** „Prosimy o sprecyzowanie, po czyjej stronie będzie obowiązek serwisowania/naprawy pralki udostępnionej odpłatnie przez Zamawiającego?”

Odpowiedź: Obowiązek serwisowania pralki spoczywać będzie na Zamawiającym. Jedynie w sytuacji zawinionego uszkodzenia pralki przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do refakturowania kosztów jej naprawy.

**Zapytanie 5.** „Prosimy o podanie średniomiesięcznego zużycia środków czystości i higieny wymaganych przez Państwa w procesie świadczenia usługi:

„ - papier toaletowy szary, minimum dwuwarstwowy, gofrowany, miękki, bezzapachowy, do pojemników - rolka 18-19 cm;  
- papier ręcznikowy zielony, jednowarstwowy, gofrowany do pojemników na ręczniki;  
- mydło w płynie nie powodujące podrażnień, zawierające łagodne składniki myjące oraz aktywne substancje nawilżające i pielęgnujące skórę, pH - 5,5 - 7, zapach: każdy z wyłączeniem neutralnego, musi być zawarty wyciąg z substancji naturalnych typu: aloes, rumianek lub lawenda;  
- kostka toaletowa o działaniu przeciwbakteryjnym o zapachu cytrusowym, morskim lub kwiatowym;”

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że średnie miesięczne zużycie:

- papieru toaletowego wynosi ok. 80 rolek,
- ręczników papierowych typu ZZ wynosi ok. 150 sztuk,
- mydła wynosi ok. 15 litrów.
- kostek toaletowych wynosi ok. 40 sztuk.

**Zapytanie 6.** „*Prosimy o wyjaśnienie czy powierzchnie podane w SIWZ obejmują również powierzchnie zajmowane przez podmioty, którym Zamawiający wynajmuje pomieszczenia?*”

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że nie świadczy dla najemców usług sprzątania wynajmowanych przez nich pomieszczeń, i zgodnie z zapisem SIWZ zakazuje tego pracownikom Wykonawcy w czasie godzin pracy dla Zamawiającego. W związku z powyższym powierzchnie zajmowane przez podmioty, którym Zamawiający wynajmuje pomieszczenia nie zostały uwzględnione w SIWZ.

**Zapytanie 7.** „*Prosimy o podanie, jak często, jak długo i w jakich okresach roku może pojawić się konieczność zastępowania pracownika Zamawiającego obsługującego wskazany w SIWZ teren zewnętrzny (Załącznik 1A pkt. VII.)*”

Odpowiedź: Zamawiający wymaga, aby zastępstwo obejmowało okresy, w których pracownik Zamawiającego przebywa na urlopie wypoczynkowym lub ewentualnym zwolnieniu chorobowym.

Liczba dni urlopu wypoczynkowego przysługująca pracownikowi Zamawiającemu to 26 dni. Pracownik najczęściej korzysta z urlopu w miesiącach letnich.

**Zapytanie 8.** „*W § 9 pkt. 5. jest napisane „...§7 ust.6 pkt. b) i c)...” podczas, gdy § 7, pkt. 6 w projekcie umowy nie zawiera podpunktów a przede wszystkim naszym zdaniem treść § 7, pkt. 6 nie ma bezpośredniego związku z zapisem § 9 Kary umowne.*”

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w projekcie umowy wystąpił błąd w podaniu numeracji ustępu. Odniesienie, które przywołuje § 9 pkt. 5. dotyczyć winno **§7 ust. 8 pkt. b) i**

**II. Działając na podstawie art. 38.6 Ustawy PZP, Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert w przedmiotowym postępowaniu. Zamawiający ustala nowy termin:**

- a) Składania ofert – 18.04.2018 do godz. 10:00**
- b) Otwarcia ofert - 18.04.2018 do godz. 10:15**

**Miejsce składania i otwarcia ofert pozostaje bez zmian.**

**Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższą zmianę podczas sporządzania i składania ofert.**



III. W związku z powyższym na podstawie art. 38.4 Zamawiający dokonuje zmiany zapisów SIWZ w pkt.:

a) VII 1b

Zmiana z: termin składania ofert upływa dnia 16.04.2018 r. o godz. 10:00

na

termin składania ofert upływa dnia 18.04.2018 r. o godz. 10:00

b) VII.2

Zmiana z: termin otwarcie ofert nastąpi dnia 16.04.2018 r. o godz. 10<sup>15</sup>

na

termin otwarcie ofert nastąpi dnia 18.04.2018 r. o godz. 10<sup>15</sup>

c) VI.5

Zmiana z: *Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert" tj. 16.04.2018 r. godz. 10:15*

na:

*Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert" tj. 18.04.2018 r. godz. 10:15*

p.o. Dyrektora Oddziału  
Materiałów Węglowych w Gliwicach  
  
mgr inż. Agnieszka Szopa