

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
poniżej 207 000 euro**

INSTYTUT CERAMIKI I MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH

ul. Postępu 9, 02 – 676 WARSZAWA

**ODDZIAŁ MATERIAŁÓW OGNIOTRWAŁYCH**

**ul. Toszecka 99, 44 – 100 G L I W I C E**

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych na usługę:

**Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia**

**Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach**

**CPV: USŁUGI OCHRONIARSKIE /79710000-4/**

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

**Podpisy członków Komisji:**

Anna Iwan -  
Krzysztof Ociepczyk - urlop wypoczynkowy  
Anna Ujma -  
Monika Watoła -

Gliwice, dnia 24.07.2015 r.

Zatwierdził:

**Zastępca Dyrektora Oddziału  
ds. Technologii i Stosowania Materiałów Ogniotrwałych**

**mgr inż. Jerzy Witek**

## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak: **ZP/18/2015**.
2. Zamawiający

Instytut Ceramiki i Materiałów Budowlanych,  
ul. Postępu 9, 02-676 Warszawa

#### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach**

**ul. Toszecka 99**  
**44-100 GLIWICE**

tel. +48/ 32 270 18 01, fax. +48/ 32 270 19 60

Konto bankowe Pekao S.A. O/Gliwice 53124042721111000048355904

NIP PL 525-000-76-26

3. Tryb postępowania i podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego /w szczególności art. 10 ust. 1 oraz art. 39–46/ z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych – t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. zwanej dalej „ustawą” Pzp wraz z obowiązującymi do ustawy Rozporządzeniami Prezesa Rady Ministrów, w szczególności:

- a/ z dnia 23 grudnia 2013 r. /Dz. U. poz. 1692/ w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych,
- b/ z dnia 19 lutego 2013 r. /Dz. U. poz. 231/ w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się ponadto przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.

– Kodeks cywilny /t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121/ jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

4. Wykonawcy

a) o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także Wykonawcy Ci występujący wspólnie /konsorcjum, art. 23/ o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej SIWZ,

b) Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ,

c) ilekroć występuje pojęcie „ustawą Pzp” lub przywołuje się „nr artykułu” bez wskazania ustawy, chodzi o Ustawę Prawo Zamówień Publicznych,

d) wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ,

e) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

f) ilekroć w SIWZ jest mowa o „cenie” należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług /Dz. U. z 2014 r. poz. 915/,

g) postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne /art. 8/,

h) Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem w przypadkach określonych w ustawie,

i) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

#### **5. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający rozstrzygnie przetarg, gdy co najmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta wpłynie na adres Zamawiającego na całość zamówienia.

#### **6. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **7. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

#### **8. Umowa ramowa**

Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **9. Aukcja elektroniczna**

Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **10. Zmiana SIWZ**

Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza ją także na tej stronie /art. 38 ust. 4, 4a, 6/. W przypadku wystąpienia w/w okoliczności Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **11. Pisemność postępowania**

Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną /art. 27 ust. 1/. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje Wykonawcy lub Zamawiający prześlą drogą elektroniczną lub faksem to uważać się będzie za

## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie na żądanie drugiej strony /art. 27 ust. 2/.

### 12. Wyjaśnienia treści SIWZ

Wykonawca stosownie do art. 38 ust. 1 może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania powinny być sformułowane na piśmie - list, faks, e-mail, wraz z podaniem nazwy i dokładnego adresu Wykonawcy i złożone w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na tak złożone zapytania zostaną udzielone nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1 Pzp.

Treść zapytań Zamawiający zamieści na stronie internetowej i przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia SIWZ będą stanowiły integralną część SIWZ.

### 13. Osoby do kontaktu:

W kwestiach formalnych: Anna Iwan – e-mail: [a.iwan@icimb.pl](mailto:a.iwan@icimb.pl), fax. +48/ 32 270 19 60

W kwestiach merytorycznych: Anna Ujma – e-mail: [a.ujma@icimb.pl](mailto:a.ujma@icimb.pl), fax. +48/ 32 270 19 60

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

### ***Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia***

#### ***Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach przy ulicy Toszeckiej 99, 44-100 Gliwice***

### **I. Opis chronionego obiektu**

1. Oddział Materiałów Ogniotrwałych zlokalizowany jest w północno-zachodniej części miasta Gliwice w rejonie skrzyżowania ulic: Toszeckiej i Pionierów.

Całkowita powierzchnia terenu zajmowanego przez Oddział Materiałów Ogniotrwałych wynosi 3,5693 ha i składa się z :

- budynku biurowego (czterokondygnacyjny),
- hal magazynowych,
- hal produkcyjnych,
- warsztatu,
- wymiennikowni ciepła,
- stacji transformatorowej.

Budynki oraz hale produkcyjne wykonane są z płyt prefabrykowanych żelbetowych, elementów stalowych, murowanych, a pomieszczenia magazynowe z blachy falistej.

Całość terenu ogrodzona jest płotem o wysokości 1,80 m wykonanym z elementów metalowych, tj. kątownika wypełnionego siatką trapezową typu górniczego, wzmocnioną w części dolnej przestrzeni pomiędzy wkładami z siatką, a podłożem wypełnionym płytą betonową.

## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

Do Oddziału Materiałów Ogniotrwałych wjazd zapewniony jest dwiema bramami wjazdowymi dla pojazdów samochodowych:

- brama główna (wjazdowa) – szerokość 5,5 m od strony ul. Pionierów, przy której znajduje się Posterunek nr 2,
- brama zapasowa – szerokość 4,0 m (przeciwpożarowa), pomiędzy budynkiem głównym (administracyjno-biurowym), a kotłownią.

2. Ochrona obiektu ma być prowadzona z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony osób i mienia tj. ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi Zamawiającego.

## **II. Szczegółowy zakres obowiązków związanych ze świadczeniem usługi**

a) usługa świadczona będzie na dwóch posterunkach:

**POSTERUNEK NR 1 (Biuro przepustek)** – jest posterunkiem całodobowym. Służba na jednej zmianie trwa 12 godzin. Zmiany następują o godz. 18:00 i 06:00. Służba pełniona jest w pomieszczeniu „Biura przepustek”. Pełniący służbę na posterunku nr 1 sprawuje jednocześnie obowiązki dowódcy zmiany.

Do podstawowych obowiązków należy:

- kontrola i ewidencja ruchu osobowego (również pojazdów) obejmuje system przepustek oraz kontrolę i eskortowanie osób przychodzących z zewnątrz,
- prowadzenie „Książki służb” oraz „Książki ewidencji kluczy” (pomieszczeń plombowanych),
- przyjmowanie i wydawanie kluczy od pomieszczeń administracyjnych i hal produkcyjnych upoważnionym do ich pobierania osobom. Zasady wydawania kluczy opisane są w Planie ochrony, który jest dokumentem niejawnym i którego treść zostanie ujawniona Wykonawcy niniejszej usługi,
- sprawdzanie osób wychodzących z Instytutu w godzinach pracy,
- nie zezwalanie na przebywanie po godz. 16:00 na terenie Instytutu pracownikom nieposiadającym zezwolenia przewidzianego przez Dział Kadr i Organizacji,
- przebywanie w pomieszczeniu portierni w czasie natężonego ruchu interesantów,
- zamykanie drzwi wejściowych w holu i pomieszczeniu „Biura przepustek” w czasie, gdy zmuszony jest czasowo opuścić swoje stanowisko pracy,
- nie opuszczanie powierzonego posterunku dopóki nie zostanie zastąpiony przez zmiennika,
- w dni robocze o godz. 16:00 sprawdzenie pomieszczeń plombowanych (stan plomb i ich czytelność) zgodnie z wykazem,
- w wypadku pożaru lub awarii postępowanie zgodnie z obowiązującymi w Oddziale Materiałów Ogniotrwałych instrukcjami,
- od godz. 16:00 do 06:00 dnia następnego patrolowanie całego terenu Oddziału Materiałów Ogniotrwałych, a w dni wolne od pracy w czasie całej zmiany. W czasie patrolowania należy sprawdzić

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

zamknięcie drzwi, okien, bram hal produkcyjnych, wymiennikowni, rozdzielni gazu i innych pomieszczeń Oddziału jak i innych firm wynajmujących pomieszczenia od Oddziału Materiałów Ogniotrwałych,

- rozliczanie sprzętaczek z pobranych kluczy i przyjmowanie uwag o zabezpieczeniu pomieszczeń lub niesprawności urządzeń technicznych,
- niedopuszczenie do parkowania przez osoby nieupoważnione na miejscach zarezerwowanych oraz w szczególności przed schodami,
- sprzątanie terenu wejścia na portiernię, odgarnianie śniegu, usuwanie lodu z ciągów komunikacyjnych na pisemną prośbę Zamawiającego.

**POSTERUNKEK NR 2 (Brama Główna wjazdowa)** – jest posterunkiem jednozmianowym. Służba trwa 10 godzin na dobę od godz. 06:00 do godz. 16:00 w dni pracy Instytutu. Służba pełniona jest w pomieszczeniu wartowni nr 2.

Do podstawowych obowiązków należy:

- utrzymanie łączności z dowódcą zmiany i ścisłe wykonywanie jego poleceń,
  - kontrola i ewidencja ruchu materiałowego i samochodowego, w tym szczególnie kontrola zgodności dokumentów materiałowych z wywozonymi materiałami. Odnotowanie w „Księżce ruchu pojazdów” danych samochodów wjeżdżających i wyjeżdżających – własnych i obcych (nazwisko i imię kierowcy, nr pojazdu, nazwa firmy kierowcy, miejscowość, nazwa firmy i działu z/do której wwoził lub wywoził towar, godzina przyjazdu i wyjazdu, nr dokumentu PJ/PM/WZ, nr karty drogowej),
  - niedopuszczanie do wchodzenia i wychodzenia na teren Instytutu żadnych osób przez bramę wjazdową,
  - nie zezwalanie na wjazd na teren Instytutu środków transportowych bez przepustek (za wyjątkiem pojazdów wykonujących usługi transportowe na rzecz firm wynajmujących pomieszczenia od OMO),
  - w godzinach 06:00 do 06:30 oraz 15:30 do 16:00 patrolowanie terenu ze zwróceniem szczególnej uwagi na zabezpieczenie stacji redukcji gazu, stację transformatorową, magazyny, hale produkcyjne, wymiennikownie ciepła i warsztaty oraz stan ogrodzenia zewnętrznego i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
  - otwieranie o godzinie 06:00 oraz zamykanie o godzinie 15:30 drzwi wyjściowych znajdujących się na niskim parterze budynku administracyjnego,
  - prowadzenie ewidencji stanu licznika energii elektrycznej oraz wywozu śmieci,
  - zapalanie i gaszenie świateł na terenie Instytutu wg ustaleń z dowódcą zmiany,
  - odmawianie prawa wjazdu samochodów prywatnych bez zgody Dyrektora Oddziału lub jego zastępcy,
- b) Wykonawca winien zapewnić stałą i natychmiastową łączność z Komendą Policji, Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym i innymi jednostkami oraz przedstawicielami Zamawiającego,

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

- c) Wykonawca powinien mieć całodobowo działający system nadzoru i koordynacji oraz posiadać wyposażenie zgodne z prawem, niezbędne do pełnienia nadzoru, a w razie potrzeby do udzielenia wsparcia pracownikom chronionego obiektu,
- d) Wykonawca zainstaluje na terenie Zamawiającego na własny koszt i na czas obowiązywania umowy urządzenia typu Activ-Guard w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w celu bezpośredniej i stałej kontroli tras i czasu prowadzonych przez pracowników ochrony patroli pod nadzorem on-line,
- e) realizacja innych zadań zleconych przez Zamawiającego, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia.

### **III. Wymagania odnośnie personelu**

- a) przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z przepisami o ochronie osób i mienia przez osoby umundurowane (marynarka, spodnie, koszula, krawat, w stonowanych kolorach) zaopatrzone w czytelne identyfikatory i osobiste środki łączności bezprzewodowej, latarki szperacze, lornetki oraz urządzenia antynapadowe,
- b) warunkiem przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji usługi jest przedstawienie do aprobaty Zamawiającemu, wykazu pracowników wyznaczonych do wykonywania zadań wynikających z przedmiotu umowy oraz uzgadnianie wszystkich zmian ustalonego składu osobowego na tydzień przed ich dokonaniem. Dopuszczenie do pracy pracownika, może nastąpić tylko po pisemnej informacji ze strony Wykonawcy i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego,
- c) przedmiot zamówienia będzie realizowany przy pomocy przeszkolonych pracowników ochrony. Wykonawca zobowiązuje się do ich systematycznej kontroli i natychmiastowej wymiany w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń Zamawiającego, co do sposobu wypełniania obowiązków,
- d) osoba nadzorująca pracowników wyznaczonych do wykonywania zadań na obiekcie musi posiadać licencję pracownika ochrony fizycznej minimum pierwszego stopnia oraz dostęp do informacji klauzuli zastrzeżone,
- e) pracownicy wyznaczeni do realizacji przedmiotu zamówienia winni posiadać pełną mobilność ruchową, posiadać zaświadczenia o niekaralności.

Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa ochraniających obiektów Zamawiającego w okresie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy przy współudziale pracownika Zamawiającego, opracuje i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia „Plan ochrony”, który określać będzie szczegółowy zakres i sposób działania pracowników ochrony.



### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

#### **IV. Uprawnienia osób funkcyjnych Zamawiającego w stosunku do pracowników ochrony oraz zakres i sposób prowadzenia kontroli wykonywanych zadań ochronnych**

1. Do prowadzenia kontroli realizacji zadań ochrony ze strony Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

- Z-ca Dyrektora Oddziału ds. Technicznych,
- Kierownik Działu Kadr i Organizacji,

2. Wyżej wymienione osoby mają prawo:

- dokonywać kontroli pełnienia służby ochronnej o każdej porze dnia i nocy.
- zwracać uwagę kontrolowanym pracownikom ochrony na stwierdzone niedociągnięcia w czasie pełnionej służby,
- żądać od kontrolowanych pracowników ochrony natychmiastowego usunięcia stwierdzonych niedociągnięć i nieprawidłowości,
- kontrolować prowadzenie dokumentacji ochrony na danym obiekcie przez pracowników ochrony,
- kontrolować zapisy danych z elektronicznego systemu kontroli (wykonywane obchody terenu).

#### **V. Wszyscy pracownicy ochrony muszą:**

- podejmować działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieupoważnionych na teren chroniony,
- zapewnić bezpieczeństwo życia, zdrowia i nietykalności osobistej w chronionym obiekcie oraz ochronę jego mienia,
- przeciwdziałać blokowaniu dróg komunikacyjnych i pożarowych,
- bezzwłocznie informować przedstawicieli Zamawiającego o przestępstwach i wykroczeniach zaistniałych na terenie ochranianym oraz zabezpieczyć miejsca zdarzenia,
- współdziałać z jednostkami straży pożarnej i policji i innymi służbami w przypadkach bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia ludzkiego, a także dla chronionego mienia,
- przyjmować i zdawać posterunek w sposób dokładny, informując swego zmiennika o wszelkich spostrzeżeniach podczas obejmowania, pełnienia oraz zdawania służby,
- utrzymywać na bieżąco czystość w pomieszczeniu portierni,
- znać i umieć stosować obowiązujące przepisy BHP i PPOŻ.,
- znać i umieć stosować Ustawę o Ochronie Danych Osobowych,
- pełnić swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- cechować się profesjonalizmem i wysoką kulturą osobistą.



## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

### **VI. Pracownik portierni ma prawo:**

1. Przeprowadzić kontrolę bagażu osobistego pracownika lub interesanta, jeżeli bagaż budzi jego zastrzeżenia.
2. Sprawdzić zasadność obecności pracownika na terenie Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w czasie wolnym od pracy.
3. Odmówić wpuszczenia pracownika na teren Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w jego czasie wolnym od pracy, szczególnie w godzinach popołudniowych i nocnych - wyjątek stanowią pracownicy zobowiązani do przeprowadzania kontroli lub posiadający stosowne zezwolenie.
4. Odmówić prawa wjazdu samochodów w czasie ustawowo wolnym od pracy oraz w godzinach popołudniowych i nocnych.

### **VII. Wielkość zamówienia**

1. 01.09.2015 r.÷31.08.2016 r.

- a) 1 pracownik (całodobowo): 366 dni x 24 h = 8 784 h
- b) 1 pracownik w godzinach od 6:00 do 16:00 w dni pracujące: 254 dni x 10 h = 2 540 h

2. 01.09.2016 r.÷30.06.2017 r.

- a) 1 pracownik (całodobowo): 303 dni x 24 h = 7 272 h
- b) 1 pracownik w godzinach od 6:00 do 16:00 w dni pracujące: 209 dni x 10 h = 2 090 h

Łączna ilość godzin: 20 686

### **III. TERMINY**

1. Termin wykonania zamówienia:

**01.09.2015÷30.06.2017**

2. Termin i warunki składania ofert

- a) termin składania ofert upływa dnia **06.08.2015 r. o godz. 10<sup>00</sup>**
- b) miejsce składania ofert

Instytut Ceramiki i Materiałów Budowlanych

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach, ul. Toszecka 99, 44-100 Gliwice, pokój Nr 127**

c) oferty należy dostarczyć osobiście lub pocztą na adres Zamawiającego,

d) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zabezpieczonej kopercie. Kopertę należy adresować na adres Zamawiającego z zaznaczeniem na kopercie "Przetarg na usługi ochroniarskie" oraz „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert” tj. **06.08.2015 r. godz. 10<sup>15</sup>**

3. Zmiany i wycofanie ofert

- a) zgodnie z art. 84 ust. 1 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę,

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

- b) zmiany lub wycofanie oferty winny być dokonane w formie pisemnej,
- c) oferty o których mowa w podpunkcie b będą otwierane w pierwszej kolejności,
  - po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty. Oferty wycofane nie będą odczytane,
  - koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty,
- d) po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić w niej zmian,
- e) oferta wniesiona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

#### 4. Informacje o terminie, trybie i miejscu otwarcia ofert

- a) otwarcie ofert nastąpi dnia **06.08.2015 r. o godz. 10<sup>15</sup>** w

Instytucie Ceramiki i Materiałów Budowlanych,

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach, ul. Toszecka 99, 44-100 Gliwice, pokój Nr 203.**

- b) wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji publicznego otwarcia ofert. Otwarcie ofert jest jawne /art.86 ust.1, ust.2/,
- c) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- d) podczas otwarcia ofert poda się również nazwy /firmy/ oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
- e) informacje, o których mowa wyżej pkt. 4 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

#### 5. Termin związania ofertą /art. 85 ustawy Pzp./

- a) Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu 30 dni,
- b) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 6. Termin wpływu wadium oraz wymagania dotyczące wadium

Nie wymagane wniesienie wadium.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22.1 ustawy Pzp dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji – *Wykonawca musi przedstawić dokument potwierdzający posiadanie aktualnej koncesji na prowadzenie działalności*

## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.),

b) posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca musi wykazać się co najmniej trzema wykonanymi należycie usługami w zakresie ochrony fizycznej o wartości powyżej 250 000,00 PLN brutto,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca musi wykazać, iż:

- o dysponuje, co najmniej 1 pracownikiem posiadającym licencję pracownika ochrony fizycznej minimum I stopnia, przeznaczonym do kontroli nad realizacją usług ochrony fizycznej,
- o pracownicy oddelegowani przez Wykonawcę do realizacji zamówienia są niekarani,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Wykonawca musi wykazać posiadanie opłaconej polisy na kwotę minimum 2 000 000,00 PLN, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych, w pkt. 1a-1d winien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru załącznika nr 2,

b) potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: aktualną koncesję na prowadzenie działalności

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.),

c) wykaz wykonanych (przynajmniej trzy zamówienia), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru załącznika nr 8.

Dowodami są:

- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,
- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia wskazanego powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1c zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa w pkt. 1c.

d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, ze wskazaniem które z tych osób posiadają licencję I stopnia oraz informację o podstawie o do dysponowania tymi osobami wg wzoru załącznika nr 7,

e) opłaconą polisę na kwotę minimum 2 000 000,00 PLN, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówieni,

f) oświadczenie o zatrudnieniu powyżej 50% osób niepełnosprawnych wg wzoru załącznika nr 4,

g) oświadczenie Wykonawcy o wyznaczeniu do realizacji zamówienia wyłącznie pracowników niekaranych wg wzoru załącznika nr 5.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa, co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru załącznika 3,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- a) o których mowa w pkt. 2b, 2c, 2d, 2f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

b) o których mowa w pkt. 2e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3. Ponadto Zamawiający wymaga przedstawienia wraz z ofertą:

a) formularza oferty – wg wzoru załącznika nr 1 wraz z:

- listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /jeżeli występują/, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.),

b) statusu prawnego Wykonawcy – wg wzoru załącznika nr 6,

c) parafowanego wzoru umowy – wg wzoru załącznika nr 9.

4. Forma składania dokumentów

a) dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, czyli opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu /np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem/,

b) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym. W przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych lub tłumaczenia niedokładnego Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia dokumentu.

Zgodnie z art. 11 ustawy o języku polskim, tłumaczenie na język polski nie jest wymagane w przypadku:

- nazw własnych,

- zwyczajowo stosowanej terminologii naukowej i technicznej,

- znaku towarowego,

- nazwy handlowej oraz oznaczenia pochodzenia towarów i usług.



## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

c) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **VI. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. Opis sposobu przygotowania oferty

a) oferta winna być sporządzona według wzoru - formularz - OFERTA stanowiący załącznik SIWZ. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej zapewniającej jej pełną czytelność,

b) oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę /osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z dokumentem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi, obowiązującego prawa lub pełnomocnika,

c) osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą:

- podpisać druk „OFERTA”,

- podpisać załączniki,

- podpisać się w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

d) pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a oferta trwale zszyta, uniemożliwiająca samoistne jej zdekompletowanie.

## **VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena brutto do zapłaty podana w ofercie będzie ceną złożonej oferty podlegającej ocenie.

2. Cena obejmuje wszystkie składniki kosztów dotyczących przedmiotu zamówienia.

3. Cena niezależnie od wchodzących w jej skład elementów winna być wyrażona w PLN.

4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do Wykonawcy stosownie do obowiązujących na dzień otwarcia ofert przepisów o podatku od towarów i usług.

5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

**BADANIE OFERT, ODRZUCENIE OFERT, WYKLUCZENIE WYKONAWCY, WYBÓR WYKONAWCY**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:



**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

L.p.	Kryterium		Waga
1.	Cena (C)		80%
2.	Właściwości Wykonawcy (W)	ilość wykazanych usług	20%
		certyfiakat ISO	

Sposób wyliczenia punktacji dla kryterium:

1. Cena – wg poniższej formuły matematycznej:

$$C = (\text{Najniższa cena brutto} / \text{Cena brutto badanej oferty}) \times 10 \text{ pkt.}$$

2. Właściwości Wykonawcy:

a) ilość wykazanych usług ochrony o wartości powyżej 250 000,00 PLN netto

- 3 usługi (wymagane) – 0 pkt.

- od 4 do 8 usług – 3 pkt.

- 9 usług i więcej – 7 pkt.

Ocena zostanie dokonana na podstawie wykazu usług wraz z załączonymi dowodami czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru załącznika nr 8.

- posiadanie aktualnego certyfikatu zarządzania jakością ISO – 10 pkt,

- brak aktualnego certyfikatu zarządzania jakością ISO – 0 pkt.

Ocena zostanie dokonana na podstawie przedłożonego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego Certyfikatu zarządzania jakością ISO wg normy PN-EN ISO 9001:2008.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (S) wyliczonych wg poniższej formuły matematycznej:

$$S = C \cdot 0,80 + W \cdot 0,20$$

S – łączna punktacja końcowa badanej oferty,

C – liczba punktów w kryterium „cena” uzyskanych przez ofertę badaną,

W – liczba punktów w kryterium „właściwości Wykonawcy” uzyskanych przez ofertę badaną,

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

2. Badanie ofert

a) w toku badania i oceny Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. /art. 87 ust.1 ustawy Pzp/. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

a) Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem jak niżej dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści,

b) Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę którego oferta została poprawiona,

c) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą Wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

d) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **3. Zasady wykluczenia Wykonawcy**

Zamawiający zobowiązany jest wykluczyć Wykonawcę z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.

#### **4. Zasady odrzucenia ofert**

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **5. Wybór Wykonawcy**

a) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w SIWZ kryteria,

b) jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną,

c) jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych - Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach,

d) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożą oferty o:

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,
  - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- e) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa wyżej na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie,
- f) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały - w sytuacjach jeżeli jedno z przedstawionych przypadków będzie miało miejsce w przetargu.

#### 6. Unieważnienie przetargu

- a) Zamawiający unieważnia postępowanie o zamówienie w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy Pzp.,
- b) o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, oraz którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **IX. INFORMACJE ZWIĄZANE Z UMOWĄ**

1. Wzór umowy w tym: określenie wysokości kar umownych stanowi załącznik niniejszej SIWZ.
2. Stosownie do art. 144 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w trakcie jej realizacji w zakresie:
  - a) wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:
    - w związku z ustawową zmianą stawki podatku VAT.

W przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość podatku od towarów i usług VAT wysokość wynagrodzenia brutto wynikającego z oferty Wykonawcy zostanie odpowiednio powiększona lub pomniejszona stosownie do wzrostu lub spadku wysokości stawki VAT. Powyższa zmiana obowiązywać

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

będzie wraz z wejściem w życie zmienionych przepisów i nie będzie wymagać zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

- w związku z rezygnacją z części usług w przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia tj. z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego,

- w związku z wzrostem płacy minimalnej,

Wskazana w §3 pkt. 2 stawka wynagrodzenia może być jeden raz w trakcie trwania umowy waloryzowana odpowiednio do stopnia wzrostu płacy minimalnej.

b) zmiany osoby lub osób odpowiedzialnych za realizację umowy lub wymienionych w załącznikach umowy.

3. Umowa zostanie podpisana w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz stosownie do przepisów określonych w art. 94 ustawy Pzp.

4. Informacja o formalnościach, jakie powinny być spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

a) o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy /jeżeli Zamawiający wymaga/ Zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

### **X. ZASADA JAWNOŚCI POSTĘPOWANIA /art. 96/**

1. W trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zwany „protokołem”.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji /t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm./ i muszą być załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

4. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na pisemny wniosek.

### **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

5. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłania kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

6. Bez zgody Zamawiającego Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą środków służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZASAD I TRYBU WNOSENIA ODWOŁAŃ**

1. Środki ochrony prawnej szczegółowo określono w - Dział VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie przepisów ustawy.

3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej /art.180 ust. 4 i 5 ustawy Pzp/.

5. Terminy na wniesienie odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu osób niekaralnych

Załącznik Nr 6 – Status prawny Wykonawcy

Załącznik Nr 7 – Wzór osób

Załącznik Nr 8 – Wykaz usług

Załącznik Nr 9 – Wzór umowy

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 1**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i siedziba wykonawcy:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu:

numer telefonu kontaktowego:

numer faxu na który będą wysyłane wszystkie informacje dotyczące postępowania:

adres a-mail na które mogą być wysłane informacje dotyczące postępowania:

Nazwa i siedziba Zamawiającego

**Instytut Ceramiki i Materiałów Budowlanych  
Oddział Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach  
ul. Toszecka 99  
44-100 Gliwice**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na usługę:

**Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia  
Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach**

***Oddział Materiałów Ogniotrwałych***

oferujemy usługę zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.



**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

TABLICA I. Formularz cenowy

Wyszczególnienie	Ilość roboczogodzin w okresie realizacji usługi (2 lata)	Stawka (cena) netto za 1 godzinę [PLN]	Wartość ogółem netto [PLN]	VAT [%]	Wartość ogółem brutto [PLN]
Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia					

Wartość netto ogółem:  
netto słownie:

Wartość brutto ogółem:  
brutto słownie:

1. Warunki płatności określamy na: zgodne ze wzorem umowy.
2. Termin wykonania zamówienia: 01.09.2015÷30.06.2017
3. Wszystkie informacje zawarte w formularzu oferty i załącznikach są prawdziwe i rzetelnie informują o aktualnej sytuacji prawnej i finansowej naszej firmy na dzień otwarcia ofert. Stwierdzamy to pod groźbą odpowiedzialności karnej.
4. Przyjęliśmy do wiadomości, że brak jakiegokolwiek załącznika do oferty powoduje jej odrzucenie.
5. Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
8. Ponadto oświadczamy, że:
  - a) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
  - b) czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji tj. 30 dni oraz akceptujemy zaproponowane warunki specyfikacji,
  - c) zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - d) załączyliśmy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /jeżeli występują/.

..... dnia .....

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 2**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

## **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

### ***Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach***

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm / dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowanie odpowiednim sprzętem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej finansowej.

.....  
/miejsce i data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

### **Uwaga:**

Oświadczenie podpisuje Wykonawca lub jego pełnomocnik /pełnomocnik Wykonawców występujących wspólnie/.

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 3**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

**Oświadczenie  
Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

***Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia  
Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach***

oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./.

.....  
/miejsce i data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Uwaga:**

Oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie /w razie jeżeli do przetargu przystępują wspólnie/.

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 4**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

**Oświadczenie  
Wykonawcy o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

***Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia  
Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach***

oświadczam, że zatrudniamy ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego<sup>1</sup>.

.....  
/miejsce i data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 5**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

**Oświadczenie  
Wykonawcy o zatrudnieniu osób niekaralnych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

***Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia  
Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach***

oświadczam, że zatrudnimy wyłącznie osoby niekaralne.

.....  
/miejsce i data/

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 6**

**STATUS PRAWNY WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy /adres/: .....

.....

Miejsce rejestracji .....

Status prawny .....

NIP .....

REGON .....

KRS .....

Telefon .....

Fax .....

Osoby reprezentujące Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

.....

.....dnia .....

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 7**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

**WYKAZ OSÓB**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, ze wskazaniem które z tych osób posiadają licencję I stopnia oraz informację o do dysponowania tymi osobami.

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Doświadczenie	Stosunek pracy	Rodzaj posiadanej licencji

.....dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Uwaga:**

Do wykazu należy dołączyć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem licencji dla pracowników ją posiadających



**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 8**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

**WYKAZ USŁUG**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

Zamawiający wymaga wykazaniem się, co najmniej trzema zrealizowanymi zamówieniami spełniającym ww. wymagania.

<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Nazwa Zamawiającego</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Data wykonania zamówienia</b>

.....dnia .....

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Uwaga:**

Do wykazu należy dołączyć dokument stwierdzający czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

**Załącznik nr 9**

.....  
/pieczęć adresowa firmy Wykonawcy /

**WZÓR UMOWY Nr /ZP 18/ 2015**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

.....  
zarejestrowanym w ..... pod numerem ..... reprezentowaną przez:

.....  
NIP .....

zwanym dalej Wykonawcą:

a

Instytutem Ceramiki i Materiałów Budowlanych  
ul. Postępu 9, 02-676 Warszawa

**Oddział Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach**  
**ul. Toszecka 99, 44-100 Gliwice**

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. St. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS 0000050974, NIP 525-000-76-26  
reprezentowanym przez:

prof. dr hab. inż. Mirosława Cholewę

- Dyrektora Oddziału

mgr Krzysztofa Ociepczyka

- Głównego Księgowego Oddziału

zwanym dalej Zamawiającym,

w wyniku postępowania – nr sprawy ZP/ 18 /2015 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o procedury określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest:

***Świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia***

***Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach przy ulicy Toszeckiej 99, 44-100 Gliwice***

2. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w pkt. 1, zgodne będzie ze złożoną ofertą przetargową z dnia  
....., która stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie wykonywanie podstawowych czynności związanych  
z ochroną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U.  
z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.).

4. Szczegółowy zakres usług określa opis przedmiotu zamówienia zawarty w Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia do postępowania przetargowego ZP/18/2015 na podstawie którego udzielono  
zamówienia, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy od dnia 01.09.2015 r. od  
godziny 00:00 do dnia 30.06.2017 r. do godziny 24:00.

## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

### **§ 3 WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie netto w wysokości ..... PLN (słownie .....)  
Do w/w wartości zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23% zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.  
Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z umowy brutto wynosi:  
(słownie .....)
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę netto ..... PLN za jedną roboczogodzinę jednego pracownika ochrony.
3. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie rozliczane będzie w okresach miesięcznych.
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury za świadczone usługi do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Podstawą wystawienia faktury jest protokół o którym mowa w §6 pkt. 3 umowy.
5. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.

### **§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do skierowania do wykonania przedmiotu umowy osób:
  - a) posiadających odpowiednie kwalifikacje,
  - b) posiadających aktualne badania lekarskie i dopuszczenie do wykonywania prac,
  - c) posiadających aktualne przeszkolenie pod względem bhp i ppoż.,
  - d) niekaranych.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy przedstawi do aprobaty Zamawiającemu listę osób skierowanych do wykonywania prac w Oddziale Materiałów Ogniotrwałych. Wszelkie zmiany ustalonego składu osobowego, uzgadniane będą z Zamawiającym na tydzień przed ich dokonaniem. Dopuszczenie do pracy pracownika może nastąpić tylko po pisemnej informacji ze strony Wykonawcy i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.
3. Wszyscy pracownicy Wykonawcy wyznaczeni do realizacji zamówienia przedłożą Zamawiającemu pisemne zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionego mienia i/lub interesy gospodarcze Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy, jak i po jej zakończeniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odsunięcia od wykonywania prac na terenie Zamawiającego pracowników, co do których Zamawiający zgłosił uzasadnione zastrzeżenie.
5. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym sposób organizacji wykonania prac i uwzględnił jego uzasadnione uwagi.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej koncesji nr ..... oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 2 000 000,00 PLN, co poświadcza stosownymi dokumentami.
7. Wykonawca po upływie ważności dokumentów wymienionych w pkt 6 ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu w ciągu 5 dni roboczych kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem tych dokumentów w celu udokumentowania kontynuacji.
8. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z przepisami o ochronie osób i mienia przez osoby umundurowane (marynarka, spodnie, koszula, krawat w stonowanych kolorach) zaopatrzone w czytelne identyfikatory i osobiste środki łączności bezprzewodowej, latarki szperacze, lornetki oraz urządzenia antynapadowe.
9. Wykonawca zainstaluje na terenie Zamawiającego na własny koszt i na czas obowiązywania umowy urządzenia typu Activ-Guard w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w celu bezpośredniej i stałej kontroli tras i czasu prowadzonych przez pracowników ochrony patroli pod nadzorem on-line.

## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

10. Dyżury pełnione przez pracowników Wykonawcy będą ustalane z góry na następny miesiąc i przekładane w formie miesięcznych grafików przez Wykonawcę, upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego na dwa dni przed zakończeniem miesiąca poprzedzającego grafik.
11. Wykonawca zapewni stałą łączność z osobą wskazaną przez Zamawiającego do wykonania wszelkich czynności związanych z realizacją umowy.
12. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umownych.
13. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Rozmiar ewentualnych szkód i zasadność roszczeń ustalać będzie wspólna Komisja złożona z przedstawicieli stron.
14. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w ochranianym mieniu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do kontroli stanu technicznego środków zabezpieczenia technicznego obiektów i informowania Zamawiającego o stwierdzonych usterkach.

### **§ 5**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) informowania Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w ochranianiu mienia,
- b) nieodpłatnego udostępniania Wykonawcy pomieszczenia socjalnego,
- c) terminowej zapłaty za wykonane usługi.

### **§ 6**

1. Wykonawca ustala odpowiedzialnego za realizację umowy – .....
2. Zamawiający ustala odpowiedzialnego za realizację umowy – Anna Ujma
3. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą raz na miesiąc dokona z udziałem jego przedstawiciela protokolarnego odbioru wykonanych usług. Zastrzeżenia co do jakości usług zgłaszane będą pisemnie przez osobę o której mowa w pkt. 2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne wyjaśnienie co do zgłoszonych zastrzeżeń w terminie 7 dni oraz wykonać bezzwłocznie czynności usuwające wady w realizacji usług.

### **§ 7**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach /art. 145 ustawy Pzp/. W przypadku jak wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - b) zgłoszona zostanie likwidacja firmy Wykonawcy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn albo nie wykonuje lub wykonuje nienależycie obowiązki umowne mimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 8**

#### **KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA**

1. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada druga strona, strona odstępująca może żądać kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 3, /z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych /§10 ust.1 umowy //.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które nie odpowiada druga strona, strona odstępująca jest zobowiązana do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 3, /z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych /§10 ust.1 umowy //.

## **Oddział Materiałów Ogniotrwałych**

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wartości brutto umowy, za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania usługi za każdy stwierdzony fakt naruszeń postanowień umowy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.
5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki za zwłokę w płatności.

### **§ 9 ZMIANA UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, tj. zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji Istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w trakcie jej realizacji w zakresie:
  - a) wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:
    - w związku z ustawową zmianą stawki podatku VAT.W przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość podatku od towarów i usług VAT wysokość wynagrodzenia brutto wynikającego z oferty Wykonawcy zostanie odpowiednio powiększona lub pomniejszona stosownie do wzrostu lub spadku wysokości stawki VAT. Powyższa zmiana obowiązywać będzie wraz z wejściem w życie zmienionych przepisów i nie będzie wymagać zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
  - w związku z rezygnacją z części usług w przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia tj. z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego,
  - w związku z wzrostem płacy minimalnej,Wskazana w §3 pkt. 2 stawka wynagrodzenia może być jeden raz w trakcie trwania umowy waloryzowana odpowiednio do stopnia wzrostu płacy minimalnej.
- b) zmiany osoby lub osób odpowiedzialnych za realizację umowy lub wymienionych w załącznikach umowy.

### **§ 10 ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Strony deklarują polubowne załatwienie ewentualnych sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Oddziału Materiałów Ogniotrwałych w Gliwicach.

### **§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych - tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm. oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach każdy w języku polskim, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**